



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6338

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός τομέων ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης, καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 2 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 35636/22.11.2022 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 6152).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 30441 (1)

Καθορισμός τομέων ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης, καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.δ. 87/1973 «περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το ν.δ. 114/1974 (Α' 310), του ν. 259/1976 (Α' 25), του π.δ. 296/1973 «Περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου» (Α' 239), και το π.δ. 103/1983 «Διαδικασία ένταξης καθηγητών, διάρθρωση σε Σχολές Τμήματα και Τομείς και προϋποθέσεις για την αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης» (Α' 48), καθώς και τη λοιπή νομοθεσία περί ιδρύσεως του Πανεπιστημίου Κρήτης και μετονομασίας των ακαδημαϊκών μονάδων αυτού.

2. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 12 και των άρθρων 15, 16, 448, 458, 473 και 485.

3. Το Κεφάλαιο ΙΑ' «Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα Διαύγεια» (άρθρα 75-83) του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Το άρθρο 9 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες Διατάξεις» (Α' 45).

6. Την υπό στοιχεία 108169/Ζ1/21.08.2020 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Πανεπιστήμιο Κρήτης, με τετραετή θητεία από 01.09.2020 έως 31.08.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 677).

7. Την υπ' αρ. 10299/16.09.2020 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Κρήτης περί ορισμού τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης, καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις και της σειράς αναπλήρωσης των Αντιπρυτάνεων (Β' 4040).

8. Την υπ' αρ. 337ης/15.11.2022, θέματα διοικητικά 3ο, απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Κρήτης, με την οποία διατυπώθηκε σύμφωνη γνώμη αναφορικά με τον καθορισμό της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον καθορισμό του τομέα ευθύνης κάθε Αντιπρυτάνη και τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

9. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης, αποφασίζει:

Καθορίζει τους τομείς ευθύνης των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης και τις επί μέρους αρμοδιότητές τους, έως τη λήξη της θητείας τους στις

31.08.2024, καθώς και τη σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις, σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων του, ως εξής:

Α. Στον Αντιπρύτανη, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Μαθηματικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών της Σχολής Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών, Γεώργιο Κοσιώρη του Θεόδωρου, [ΑΔΤ: ΑΕ 039457], ανατίθενται οι τομείς Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Δια Βίου Μάθησης, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας και μεταβιβάζονται οι εξής αρμοδιότητες:

1. Ο συντονισμός και η εποπτεία των ακαδημαϊκών θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία όλων των ακαδημαϊκών μονάδων και ακαδημαϊκών δομών του Ιδρύματος.

2. Η ακαδημαϊκή και υπηρεσιακή κατάσταση του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ), καθώς και των μελών Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π.

3. Θέματα συντονισμού μελών Ε.Τ.Ε.Π. και ερευνητικού ή και διδακτικού προσωπικού με σχέση εργασίας ή σύμβασης οποιασδήποτε μορφής για ακαδημαϊκά ζητήματα.

4. Όλα τα θέματα προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και των προγραμμάτων σπουδών δια βίου μάθησης και τον συντονισμό των ενεργειών για την πιστοποίηση των προγραμμάτων σπουδών.

5. Όλα τα θέματα εγγραφών και μετεγγραφών φοιτητών και κατατάξεων πτυχιούχων και της παρακολούθησης των αποφοίτων (student tracking, alumni).

6. Η υπογραφή αντιγράφων πτυχίων, μεταπτυχιακών και διδακτορικών διπλωμάτων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, επιστολών, τα οποία προορίζονται για χρήση στο εξωτερικό, καθώς και την υπογραφή του παραρτήματος διπλώματος πτυχιούχων και διπλωματούχων.

7. Η εποπτεία των διεθνών σχέσεων και τον συντονισμό όλων των εκπαιδευτικών διεθνών ή ευρωπαϊκών προγραμμάτων ανταλλαγής και συνεργασίας που αφορούν στην κινητικότητα των φοιτητών, των μελών Δ.Ε.Π. και του λοιπού ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος και την εκπροσώπηση του Ιδρύματος στη σύναψη συμβάσεων ανταλλαγής, συνεργασίας και κινητικότητας των παραπάνω.

8. Η προεδρία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος (ΜΟΔΙΠ).

9. Οι αρμοδιότητες του Προέδρου του Κέντρου Εποπτείας και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.), σύμφωνα και με το άρθρο 458 του ν. 4957/2022.

10. Η εποπτεία και ο συντονισμός του Γραφείου Διασύνδεσης και τον σχεδιασμό και την εποπτεία δράσεων του Ιδρύματος που σχετίζονται με τη Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας «ΔΑΣΤΑ».

11. Η εποπτεία και ο συντονισμός των δράσεων της πρακτικής άσκησης.

12. Η εποπτεία και ο συντονισμός όλων των εκπαιδευτικών ευρωπαϊκών ή διεθνών προγραμμάτων (π.χ. Erasmus + κ.α.) σε σχέση με την κινητικότητα φοιτητών, μελών ΔΕΠ και λοιπού ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος.

13. Η συνεργασία με Σχολές και Τμήματα του Ιδρύματος και ο συντονισμός των διατμηματικών ενεργειών και πρωτοβουλιών για ακαδημαϊκά ζητήματα.

14. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, σε συνεργασία με τον Αντιπρύτανη Έρευνας και Ανάπτυξης, για στρατηγικές συνέργειες του Ιδρύματος με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα του Εξωτερικού, με διεθνή Ερευνητικά Κέντρα και Ινστιτούτα και για πάσης φύσεως διεθνείς συνεργασίες.

15. Τα θέματα σχετικά με τη διαμόρφωση της Ιστοσελίδας του Ιδρύματος και τη ροή της πληροφορίας μέσω αυτής.

Β. Στον Αντιπρύτανη, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Βιολογίας της Σχολής Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών Μιχαήλ Παυλίδη του Αντωνίου, [Α.Δ.Τ. ΑΙ 442719], ανατίθενται οι τομείς Έρευνας και Ανάπτυξης και μεταβιβάζονται οι εξής αρμοδιότητες:

1. Η Προεδρία της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ιδρύματος, σύμφωνα και με τις διατάξεις του άρθρου 473 του ν. 4957/2022.

2. Η εποπτεία του Κέντρου Υποδομών Υπηρεσιών Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Κ.Υ.Υ.Τ.Π.Ε.) του Ιδρύματος και των θεμάτων της οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών πληροφορικής, επικοινωνιών και δικτύων σε ό,τι αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών αυτών, εκτός των θεμάτων που αφορούν στην υπηρεσιακή και ακαδημαϊκή κατάσταση του απασχολούμενου σε αυτά προσωπικού.

3. Όλα τα θέματα που αφορούν στο σχεδιασμό της μηχανοργάνωσης όλων των ακαδημαϊκών και διοικητικών μονάδων και υπηρεσιών του Ιδρύματος (σε συνεργασία με τους αντίστοιχους Αντιπρυτάνεις), καθώς και την σχεδίαση και υλοποίηση υπολογιστικών συστημάτων και δικτύων για την υποστήριξη του πάσης φύσεως ακαδημαϊκού, εκπαιδευτικού, ερευνητικού και διοικητικού έργου του Πανεπιστημίου.

4. Όλα τα θέματα που αφορούν στον προγραμματισμό και την ανέγερση νέων κτιριακών εγκαταστάσεων (σε συνεργασία με τον Αντιπρύτανη Οικονομικών και Υποδομών), την προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης, των δικτύων υποδομής, καθώς και των σχετικών τεχνικών έργων και μελετών, συμπεριλαμβανομένου και του σχεδιασμού και εποπτείας των κατασκευών και τεχνικών έργων που εντάσσονται στο Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (ΕΣΠΑ), στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και στην Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων.

5. Τα θέματα σχετικά με την προώθηση των δομών του Ιδρύματος για την ανάπτυξη της έρευνας, της καινοτομίας, τεχνονγνωσίας και επιχειρηματικότητας.

6. Η εισήγηση θεμάτων σχετικά με τον σχεδιασμό, προγραμματισμό και τη χρηματοδότηση εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών προγραμμάτων.

Γ. Στον Αντιπρύτανη, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών Δημήτριο Μυλωνάκη του Μιχαήλ [Α.Δ.Τ. ΑΝ 058349], ανατίθενται οι τομείς Προγραμματισμού, Διοικητικών Υποθέσεων και Φοιτητικής μέριμνας και μεταβιβάζονται οι εξής αρμοδιότητες:

1. Η προπαρασκευή και εισήγηση στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος της στρατηγικής για τον προγραμματισμό, την ανάπτυξη και εξέλιξη του Πανεπιστημίου Κρήτης σε συνεργασία με τους άλλους Αντιπρυτάνεις.

2. Ο σχεδιασμός, σε συνεργασία με τους άλλους Αντιπρυτάνεις, του ετήσιου προγραμματισμού και της

στοχοθεσίας του Ιδρύματος και την επιμέλεια και παρακολούθηση της υλοποίησής τους και την ανάδειξη της σημασίας και του ρόλου των κοινωνικών και ανθρωπιστικών σπουδών.

3. Η προπαρασκευή και εισήγηση στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού.

4. Η εποπτεία και οργάνωση των Διοικητικών Υπηρεσιών και τα θέματα της ασφάλειας και υγιεινής του προσωπικού του Ιδρύματος.

5. Η εισήγηση θεμάτων οργάνωσης των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος (ενδεικτικά ψηφιοποίηση εγγράφων, απλοποίηση γραφειοκρατικών διαδικασιών, σύγχρονα πρότυπα διοικητικών διαδικασιών, κ.λπ.), την εκπαίδευση και κατάρτιση των διοικητικών στελεχών του.

6. Την υπηρεσιακή κατάσταση του Διοικητικού Προσωπικού και των μελών Ε.Τ.Ε.Π.

7. Όλα τα θέματα φοιτητικής μέριμνας, που αφορούν στη σίτιση, στη λειτουργία των εστιατορίων, στη στέγαση, στη υγειονομική περίθαλψη, στις υποτροφίες και τα βραβεία, στη μεταφορά φοιτητών, καθώς και στις πολιτιστικές, κοινωνικές, περιβαλλοντικές, αθλητικές, εθελοντικές και άλλες δραστηριότητες των φοιτητών.

8. Η εποπτεία εκτέλεσης εργολαβικών συμβάσεων υπηρεσιών φύλαξης, καθαριότητας κ.λπ.

9. Τα θέματα καθαριότητας και φύλαξης του Ιδρύματος.

10. Η εποπτεία και ο συντονισμός δράσεων συμβουλευτικής και υποστήριξης των φοιτητών, καθώς και η εποπτεία των δομών συμβουλευτικής του Ιδρύματος.

11. Τα θέματα σχετικά με το Συνήγορο του Φοιτητή και τις ειδικές ομάδες φοιτητών.

12. Η εποπτεία και η ευθύνη των υφιστάμενων φοιτητικών εστιών.

13. Ο συντονισμός των αρμόδιων Επιτροπών του Ιδρύματος για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας εντός αυτού.

Δ. Στον Αντιπρύτανη, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής Κωνσταντίνου Σπανουδάκη του Λεωνίδα [Α.Δ.Τ. ΑΡ 437108], ανατίθενται οι τομείς Οικονομικών και Υποδομών και μεταβιβάζονται οι εξής αρμοδιότητες:

1. Η κατάρτιση σε συνεργασία με τον Πρύτανη του ετήσιου προϋπολογισμού του Ιδρύματος (τακτικό προϋπολογισμό, προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων και ίδιων πόρων), καθώς και των αναμορφώσεων τους.

2. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με τον Πρύτανη, του τελικού οικονομικού απολογισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης.

3. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με τον Πρύτανη, του ισολογισμού του Πανεπιστημίου της Κρήτης.

4. Παρακολουθεί την εκτέλεση και υλοποίηση του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (πρώην Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), κατόπιν της σχετικής έγκρισης του προϋπολογισμού του από τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος, και την υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων σύμφωνα με τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

5. Παρακολουθεί την εκτέλεση του ετήσιου προϋπολογισμού, κατόπιν της σχετικής έγκρισης του προϋπολογισμού του από τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος.

6. Η υπογραφή διακηρύξεων, προκηρύξεων, προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, απλοποιημένων περιλήψεων και συμβάσεων για την εκτέλεση έργων,

προμηθειών, αποφάσεων ανάθεσης και την παροχή υπηρεσιών προς το Ίδρυμα, μετά από έγκριση από τα αρμόδια συλλογικά όργανα του Ιδρύματος.

7. Η προπαρασκευή και εισήγηση στα αρμόδια όργανα των θεμάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία και τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, του περιβάλλοντος χώρου του Πανεπιστημίου, την εποπτεία της επάρκειας και καλής λειτουργίας των υποδομών, καθώς και των αναγκών σε συντηρήσεις και επισκευές, όπως και την εποπτεία για τον ποιοτικό έλεγχο των τεχνικών έργων και την τήρηση της σχετικής νομοθεσίας.

8. Η υπογραφή, διαβιβαστικών εγγράφων προς τον τύπο για δημοσίευση προκηρύξεων, διαγωνισμών, τεχνικών έργων και μελετών, καθώς και των εγγράφων με τα οποία ανακοινώνεται στους ενδιαφερόμενους η κατακύρωση διαγωνισμών, σε εκτέλεση αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων.

9. Η εποπτεία της οργάνωσης και λειτουργίας της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων, εκτός των θεμάτων που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού.

10. Η παρακολούθηση θεμάτων που αφορούν στην ενεργειακή και περιβαλλοντολογική αναβάθμιση των κτηρίων και υποδομών του Ιδρύματος, στην παραγωγή ενέργειας καθώς και τα θέματα που αφορούν την ασφάλεια των κτηρίων.

11. Η υλοποίηση και παρακολούθηση των έργων του Ιδρύματος που πραγματοποιούνται με τη Σύμπραξη Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.).

12. Όλα τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση, λειτουργία και ανάπτυξη της Βιβλιοθήκης ως αυτοτελούς και αποκεντρωμένης υπηρεσίας του Ιδρύματος, καθώς και της πάσης φύσεως εκδοτικές δραστηριότητες του Ιδρύματος.

13. Η κατάρτιση σε συνεργασία με τον Πρύτανη του ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού για την αξιοποίηση της περιουσίας του Ιδρύματος.

Ε. Σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων του, ο Πρύτανης αναπληρώνεται κατά σειρά από τον Αντιπρύτανη Έρευνας και Ανάπτυξης, Καθηγητή Μιχαήλ Παυλίδη, εφόσον δε αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρύτανη Οικονομικών και Υποδομών, Καθηγητή Κωνσταντίνο Σπανουδάκη, εφόσον δε αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Δια Βίου Μάθησης, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας, Καθηγητή Γεώργιο Κοσιώρη και εφόσον και αυτός απουσιάζει από τον Αντιπρύτανη Προγραμματισμού, Διοικητικών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Καθηγητή Δημήτριο Μυλωνάκη.

ΣΤ. Οι Αντιπρυτάνεις δύνανται να εισηγούνται θέματα των τομέων ευθύνης τους και της αρμοδιότητάς τους στη Σύγκλητο και στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Ιδρύματος, καθώς και να απευθύνουν (με κοινοποίηση στον Πρύτανη) ερωτήματα στη Νομική Υπηρεσία του Ιδρύματος κατά το λόγο της αρμοδιότητάς τους.

Ζ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιπρυτάνων τις μεταβιβασθείσες αρμοδιότητες ασκεί ο Πρύτανης.

Η. Από της δημοσίευσής της παρούσης, παύει να ισχύει η υπ' αρ. 10299/16.09.2020 απόφαση του Πρύ-

τανη του Πανεπιστημίου Κρήτης περί ορισμού τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης, καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις και της σειράς αναπλήρωσης των Αντιπρυτάνεων (Β'4040).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 6 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΝΤΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(2)

Στην υπ' αρ. 35636/22.11.2022 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β'6152), στη σελίδα 62279, στην α' στήλη, ο 13ος στίχος εκ των άνω, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «Αριθμ. 35636»

στο ορθό: «Αριθμ. 32636».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)